

**между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом
№ 75 «Аленький цветочек» и родителями (законными представителями) воспитанника**

г.о. Мытищи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 75 «Аленький цветочек», именуемое в дальнейшем ДОУ, в лице заведующего Никоновой Юлии Валерьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый(ая) в дальнейшем «Родитель» (Законный представитель) несовершеннолетнего воспитанника

(ФИО ребенка, дата рождения),

именуемого в дальнейшем «Ребенок» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящим Договором Стороны определяют взаимные права и обязанности, связанные с предоставлением ребенку дошкольного образования, а также услуг по присмотру и уходу.

1.2. При исполнении настоящего Договора Стороны исходят из понятий, определенных законодательством в области образования, в котором:

- дошкольное образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения осуществляемый в интересах ребенка, и направленный на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок к учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья ребенка дошкольного возраста;
- присмотр и уход – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания ребенка, обеспечению соблюдения им личной гигиены и режима дня.

1.3. ДОУ обеспечивает в соответствии с действующим законодательством воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление ребенка с 2-х до 7-ми лет за счёт средств Учредителя и родительской платы, а также оказывает иные услуги на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

1.4. Настоящий Договор регулирует взаимоотношения между ДОУ и Родителем (Законным представителем) ребенка и включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность Сторон, возникающие в связи с реализацией предмета Договора, определенного п. 1.1., 1.3. настоящего Договора.

1.5. Настоящий Договор заключается при предоставлении Родителем:

- заявления Родителей (законных представителей) о приеме ребенка в ДОУ.
- медицинской карты ребенка установленного образца, выданной поликлиникой, осуществляющей медицинское обслуживание ребенка с медицинским заключением о возможности посещения ребенком ДОУ;

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОУ

2.1. ДОУ обязуется:

2.1.2. Зачислить ребенка в возрастную группу на основании:

- направления в ДОУ в электронном виде;
- заявления Родителей (законных представителей).

2.1.2. Обеспечить ежегодный перевод ребенка в следующую группу соответствующую его возрасту.

2.1.3. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за ребенком, их содержанием в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье ребенка.

2.1.4. Обеспечить во время образовательного процесса:

- сохранение и укрепление здоровья ребенка;
- формирование общей культуры;
- познавательное, речевое, физическое, социально-личностное, художественно-эстетическое развитие ребенка (развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств);
- формирование предпосылок учебной деятельности;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка;
- взаимодействие с семьей ребенка для обеспечения его полноценного развития;
- оказание консультативной, методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.1.5. Осуществлять в группах общеразвивающей направленности воспитание, обучение и развитие ребенка в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, утверждаемой и реализуемой ДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным

стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществлять квалифицированную коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии и дошкольное образование ребенка с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, утверждаемой и реализуемой ДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группу компенсирующей направленности только с письменного заявления родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого - медико - педагогической комиссии на 1 (один) год.

Основная образовательная программа дошкольного образования, разрабатываемая, утверждаемая и реализуемая ДОУ направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Освоение основной образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации ребенка.

2.1.6. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки ребенка установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям ребенка.

2.1.7. Разрабатывать индивидуальные адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.1.8. Обеспечивать содержание, воспитание и обучение, а также присмотр, уход за ребёнком с 07 час.00 мин. по 19 час.00 мин. ежедневно, кроме субботы, воскресенья, а так же праздничных дней.

2.1.9. Обеспечивать качественное сбалансированное 4-х разовое питание ребенка в соответствии с его возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам, установленным законодательством Российской Федерации в сфере организации детского питания.

При организации питания ДОУ руководствуется требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно- эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей. Меню на каждый день составляется ДОУ в соответствии с Типовым рационом питания на 20 дней, разработанным на основе физиологических потребностей детей в основных пищевых веществах и энергии; норм питания детей; рекомендуемого среднесуточного набора продуктов питания, действующих санитарных правил и согласованным с отделом питания Управления образования городского округа Мытищи муниципального района и Управлением Роспотребнадзора по городскому Мытищи району, фиксируется в документе установленной формы и утверждается заведующим ДОУ.

Выписка из меню с указанием конкретных блюд, продуктов питания размещается в каждой возрастной группе в доступном месте, с тем, чтобы родители (законные представители) ребёнка имели возможность с ним ознакомиться.

2.1.10. Обеспечивать условия для медицинского обслуживания ребёнка в ДОУ органами здравоохранения, обеспечить совместное с медицинским персоналом проведения санитарно-противоэпидемиологических, профилактических и оздоровительных мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и других мероприятий по охране и здоровья детей в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.11. В случае заболевания ребёнка, обнаружившегося в течение дня, принимать меры к его изоляции от здоровых детей до прихода Родителя (законного представителя), либо госпитализации в лечебное учреждение при наличии медицинских показаний с обязательным незамедлительным уведомлением Родителя (Законного представителя) по контактному телефону последнего, зафиксированному в настоящем договоре.

2.1.12. Соблюдать права и свободы ребенка, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка, работников ДОУ.

2.1.13. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, на время очередного отпуска отца и (или) матери при наличии соответствующего заявления. В остальных случаях вопрос о сохранении места за ребёнком решается по согласованию с администрацией ДОУ и (или) Управлением образования в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.14. Знакомить Родителя (законного представителя) с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, работы ДОУ в целом.

2.1.15. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. ДОУ имеет право:

2.2.1. Отказать Родителю (законному представителю) в приёме ребёнка в ДОУ, в случае:

- если ребёнок болен;
- возникновения подозрения на наличие заболевания у ребёнка;
- не предоставления справки врача-педиатра при возникновении права требовать справку, предусмотренном пунктом 3.1.7 настоящего договора.

- 2.2.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и развития ребёнка в семье.
- 2.2.3. Оказывать на договорной основе дополнительные образовательные и иные предусмотренные Уставом ДОУ услуги, в том числе платные.
- 2.2.4. ДОУ также вправе в соответствии с действующим законодательством РФ отчислять ребенка из ДОУ по заявлению родителей (законных представителей); безвестно отсутствующим по решению суда.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

3.1. Родитель (законный представитель) ребёнка обязуется:

- 3.1.1. Соблюдать Устав ДОУ, режим работы ДОУ, локальные акты ДОУ в части, касающейся их прав и обязанностей, и настоящий договор.
- 3.1.2. Сообщать дополнительные сведения об особенностях развития и поведения ребёнка.
- 3.1.3. Вносить родительскую плату в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.
- 3.1.4. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не поручая ребёнка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.
- 3.1.5. Приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде: чистой одежде, удобной и безопасной обуви. Одежда и обувь должны соответствовать погодным условиям.
- 3.1.6. До 9 часов утра информировать ДОУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни. Своевременно информировать ДОУ о выходе ребенка после отсутствия, чтобы ему было обеспечено питание.
- 3.1.7. После перенесённого ребёнком заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней), представлять справку участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка.
- После отпуска или санаторного лечения, представлять справку (выписку из санаторной карты) о состоянии здоровья ребёнка и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.1.8. Взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям воспитания, развития и обучения ребенка (принимать участие в родительских собраниях и других мероприятиях ДОУ, приходить в ДОУ для беседы по приглашению воспитателя, администрации ДОУ в случаях, вызванных заботой о ребёнке).
- 3.1.9. Родители являются первыми педагогами ребёнка. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте. ДОУ действует в помощь семье для дальнейшего воспитания, обучения, развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления физического и психического здоровья, развития интеллектуальных способностей и необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка. (Статья 44 пункт 1 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).
- 3.1.10. Уважать честь и достоинство других детей ДОУ и их родителей (законных представителей), работников ДОУ.

3.2. Родитель (законный представитель) ребенка имеет право:

- защищать права и законные интересы ребёнка, взаимодействовать с должностными лицами, уполномоченными на защиту прав участников образовательного процесса ДОУ;
- знакомиться с Уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой ДОУ и другими документами, регламентирующими деятельность ДОУ;
- принимать участие в деятельности органов управления ДОУ в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом ДОУ;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных и оздоровительных услуг;
- заслушивать отчеты заведующего ДОУ и педагогов о работе с детьми;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- досрочно расторгать Договор между ДОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка имеют и иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, локальными актами ДОУ в части, касающейся их прав.

4. ПРАВА РЕБЕНКА

4.1. Ребенок имеет права на:

- предоставление условий для воспитания и обучения с учетом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, психолого-медико-педагогической коррекции;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, других массовых мероприятиях.

4.2. Ребенок имеет и иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, локальными актами ДОУ в части, касающейся его прав.

5. РОДИТЕЛЬСКАЯ ПЛАТА

5.1. Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы в МБДОУ № 75 «Аленький цветочек» устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи и с 01.10.2016 г. составляет для воспитанников старше 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания 12 часов в день - **128 рублей в день**.

Родительская плата, предусмотренная настоящим пунктом, может быть изменена в соответствии с действующим законодательством РФ. Расчет размера родительской платы производится Учредителем в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

5.2. Родительская плата вносится Родителем (законным представителем) ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца, за который вносится плата.

5.3. В соответствии с действующим законодательством РФ, освобождены от родительской платы за присмотр и уход в полном объеме:

- родители, имеющие детей-инвалидов;
- родители, имеющие детей с туберкулезной интоксикацией;
- опекуны, взявшие под опеку детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей;

Льгота по родительской плате в размере 50% предоставляется:

- многодетным семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей
- родителям, один из которых является инвалидом I или II группы;
- работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, отнесенных к младшему обслуживающему персоналу.

5.4. Родитель (законный представитель) имеет право на льготную оплату за содержание ребенка в ДОУ в размере _____% от суммы оплаты в месяц на основании льготы.

5.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОУ, на основании Постановления Правительства Московской области от 26.05.2014 года № 378/17 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской оплаты за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты, Порядка расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность» одному из Родителей выплачивается компенсация в установленном размере, но не менее 20% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, с которых устанавливаются размеры компенсации родительской платы (далее по тексту - «средний размер») 1915 рублей в месяц на первого ребенка, не менее 50% среднего размера 1915 рублей в месяц на второго ребенка, не менее 70% среднего размера 1915 рублей на третьего ребенка и последующих детей. Компенсация назначается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами. (Основание: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.6. Порядок обращения за компенсацией, её назначение и выплата производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

5.7. В случае нарушения Родителями обязательств по уплате родительской платы, последняя может быть взыскана с Родителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.8. Родительская плата за содержание ребёнка в ДОУ может производиться из средств (части средств) материнского (семейного) капитала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

6.1. ДОУ вправе в соответствии с Уставом реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (в том числе платные) с учётом потребностей семьи.

6.2. ДОУ может предоставлять бесплатные дополнительные образовательные услуги, утверждаемые ежегодно Педагогическим Советом (с учетом возможностей педагогов).

6.3. Источником финансирования услуг, предусмотренных в п.6.2. настоящего договора, могут быть как бюджетные средства (в пределах утверждённой сметы), так и средства, привлеченные ДОУ самостоятельно в установленном законодательством порядке.

6.4. ДОУ вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, финансовое обеспечение которого осуществляется из бюджетных средств.

6.5. При оказании ДОУ предусмотренных его Уставом дополнительных платных образовательных и иных услуг, между ДОУ и Родителями на добровольной основе заключается договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

6.6. Направление дополнительного образования определяется на основе изучения запросов родителей (законных представителей) детей. Оказание дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) определяется условиями ДОУ (наличие материально-технической базы, кадров).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. ДОУ в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом ДОУ, настоящим Договором;
- реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- качество и преемственность реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, склонностям, интересам и потребностям ребенка;
- жизнь и здоровье ребенка во время образовательного процесса.

ДОУ несет и другую ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим договором.

7.3. Родители (законные представители), если иное не подтверждено, имеют равные права и обязанности и несут солидарную ответственность по исполнению настоящего договора.

7.4. ДОУ может предъявить претензии по выполнению настоящего договора к любому из родителей (законных представителей).

8. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПОДПИСАНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор заключается только после обязательного ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, работы ДОУ в целом.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

9.1. Договор действует с «___» _____ 20__ г. и до « 30 » августа 20__ г.

9.2. Договор может быть, расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Родителя в любое время с предупреждением об этом ДОУ за 3 дня до предстоящего расторжения договора. Отчисление ребенка из ДОУ производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребенка.

9.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе ДОУ в случаях, предусмотренных действующим законодательством (в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий договора, безвестно отсутствующим). О предстоящем расторжении ДОУ предупреждает Родителя за 3 дня до предстоящего расторжения Договора, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

9.4. Договор подлежит расторжению в случае перевода ребёнка с согласия родителей (законных представителей) и по их письменному заявлению в другое образовательное учреждение.

9.5. Договор может быть изменен по письменному соглашению сторон, в одностороннем порядке - в случае изменения действующего законодательства, повлекшего необходимость изменения договора. В случае необходимости изменения договора, могут быть изменены условия договора путём составления дополнительного соглашения к настоящему договору.

При изменении договора путём составления дополнительного соглашения к настоящему договору, последний сохраняет своё действие в изменённом виде с момента подписания дополнительного соглашения.

9.6. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в ДОУ в личном деле ребенка, другой - у Родителя (законного представителя).

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. ДОУ не несёт ответственности за сохранность тех личных вещей ребенка, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, принесённых из дома, интерактивных игр, а также оставленных на территории ДОУ санок, колясок, самокатов, велосипедов и др.

10.2. Подписав настоящий договор, Родитель (законный представитель), в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, дают согласие на сбор, хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка в целях, связанных с исполнением уставной деятельности и настоящего Договора. Согласие Родителей (законного представителя) считается полученным с момента подписания настоящего Договора.

10.3. _____

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

11.1. Стороны обязуются принять все меры к разрешению возникших разногласий путем переговоров.

11.2. При не достижении согласия спор может быть вынесен на разрешение Учредителя, или в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

XII. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

УЧРЕЖДЕНИЕ:

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
№ 75 «Аленький цветочек»

141021, Россия, Московская область,
г. Мытищи, улица Борисовка, строение 18А
Тел. 8-499-558-35-79

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 5029202263/502901001,
л/счет 20486Э41930, 21486Э41930
р/с 40701810845251001316
В отделении 1 г. Москва (Отдел № 12 УФК по
МО)

Заведующий МБДОУ № 75
«Аленький цветочек»

М.П.

РОДИТЕЛЬ:

ФИО

Документ удостоверяющий личность: (указать название документа)

серия

№

выдан:

Дата выдачи:

Код подразд.

Адрес

проживания

Тел. моб.

Тел. домашний

Тел. рабочий

Ю.В.Никонова Подпись

Второй экземпляр договора получен:

«__» ____ 20__ г.
(дата, подпись)

С Уставом, лицензией и другими нормативно-правовыми актами и документами Учреждения
ознакомлен

_____/_____/